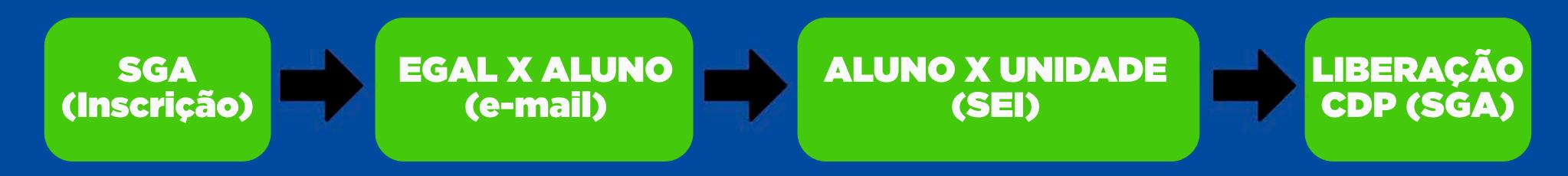


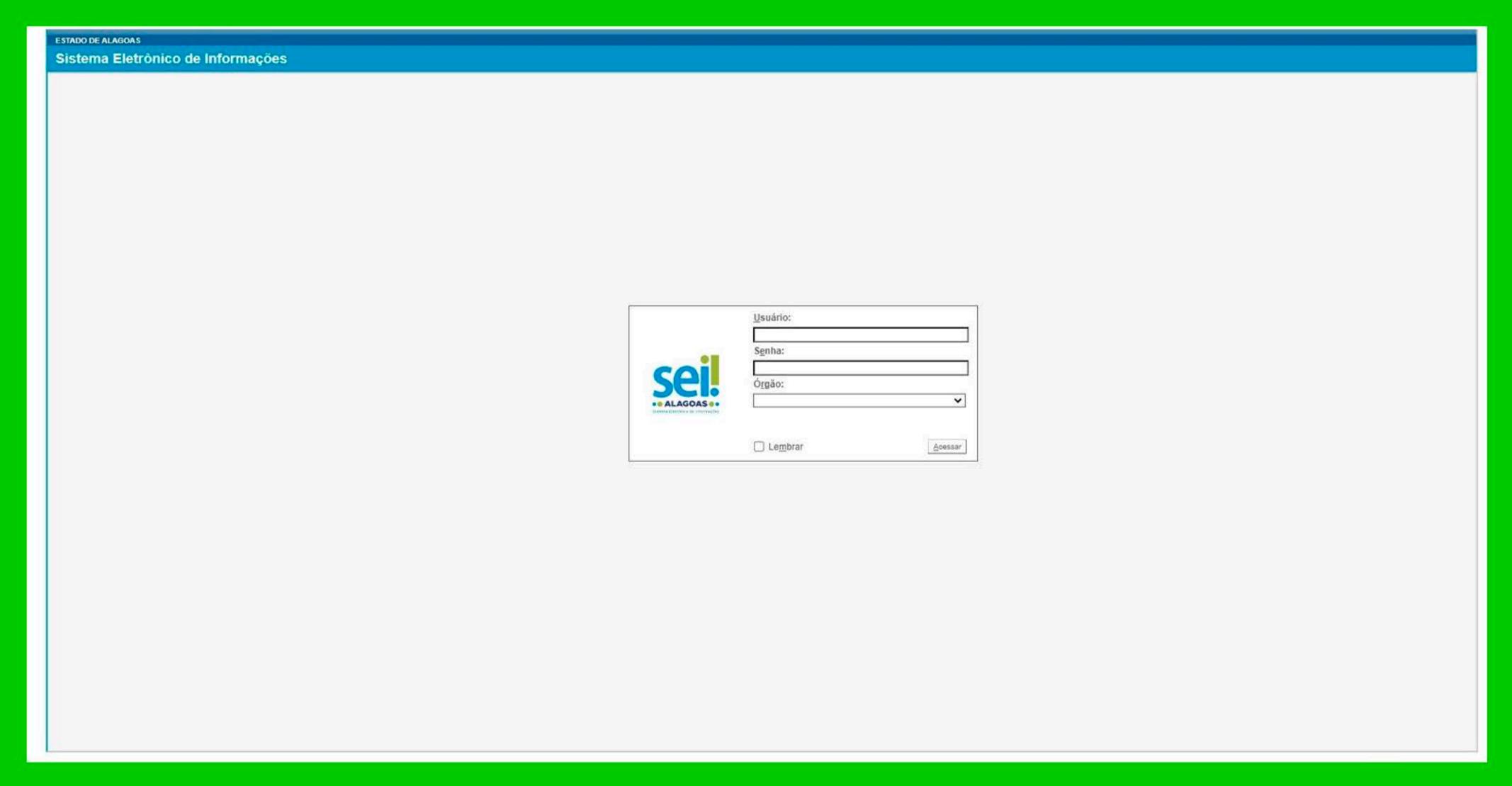
APRESENTAÇÃO DO FLUXO PARA A PARTICIPAÇÃO DE EVENTOS DE QUALIFICAÇÃO

A Supervisão de Desenvolvimento de Pessoas da Universidade Estadual de Ciências da Saúde de Alagoas (SUDES/Uncisal) informa que, a partir das mudanças nos procedimentos de inscrição dos servidores em cursos de qualificação, inclusive nos cursos ofertados pela Escola de Governo de Alagoas (EGAL), e em atenção ao que consta na Resolução nº 10/2016 do Conselho Universitário (CONSU), fica estabelecido que para participar de eventos de qualificação, o servidor deve obedecer o seguinte fluxo:

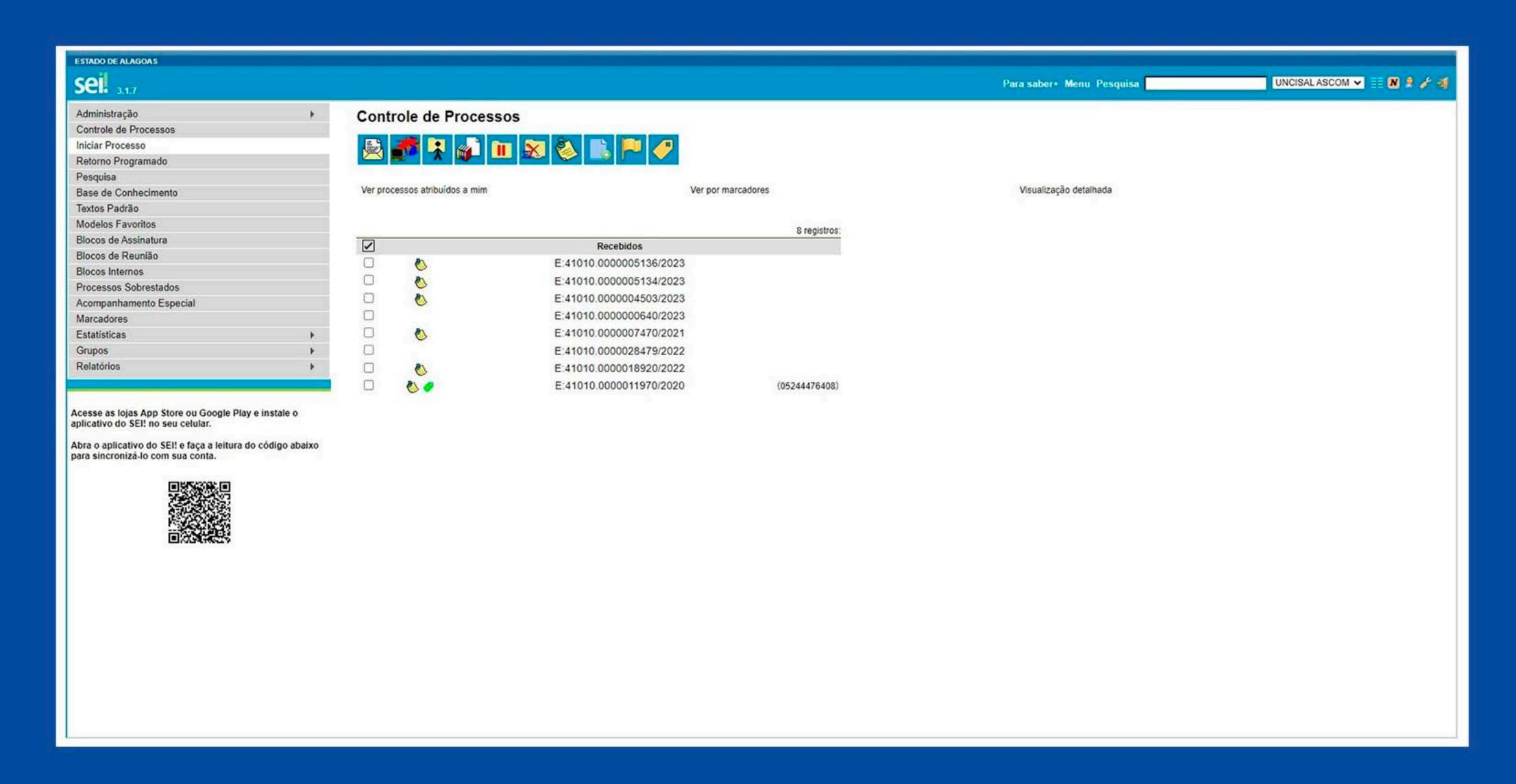
- **1-** Faz a inscrição no Sistema de Gestão Acadêmica da EGAL (ou em evento externo à Uncisal);
- 2 Recebe e-mail informando que deve solicitar liberação do serviço;
- **3 -** Abre processo no SEI com o pedido de liberação para participar de qualificação, direcionado à chefia imediata;
- 4 A chefia imediata, em caso de aprovação do pedido, encaminha o processo ao setor de Desenvolvimento de Pessoas;
- **5 -** O setor de Desenvolvimento de Pessoas, em caso de aprovação do pedido, autoriza liberação via SGA da EGAL, ou de acordo com os critérios da resolução para outros tipos de eventos.



PASSO A PASSO PARA A ABERTURA DO PROCESSO NO SEI



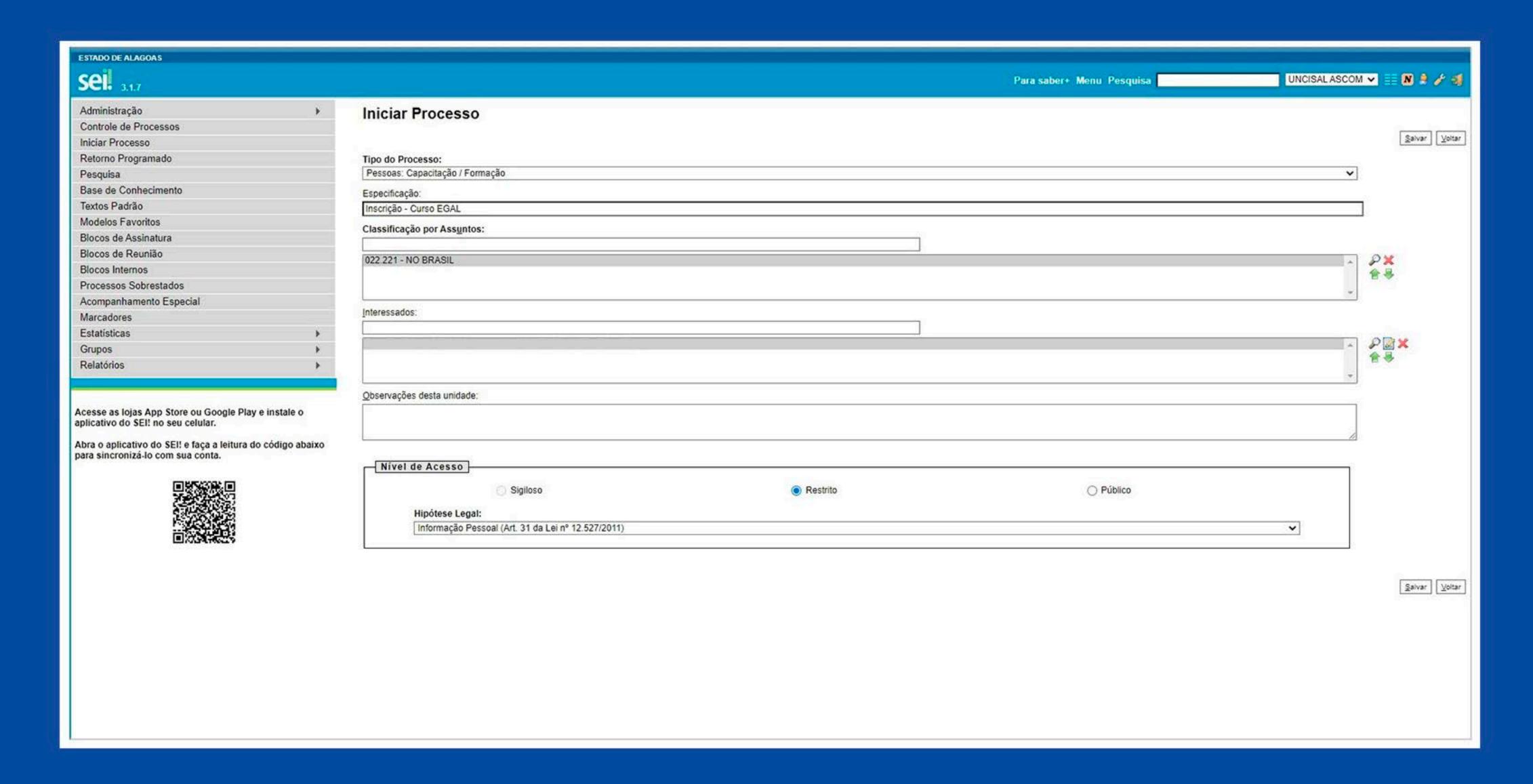
Acessar o site do Sistema Eletrônico de Informações - SEI



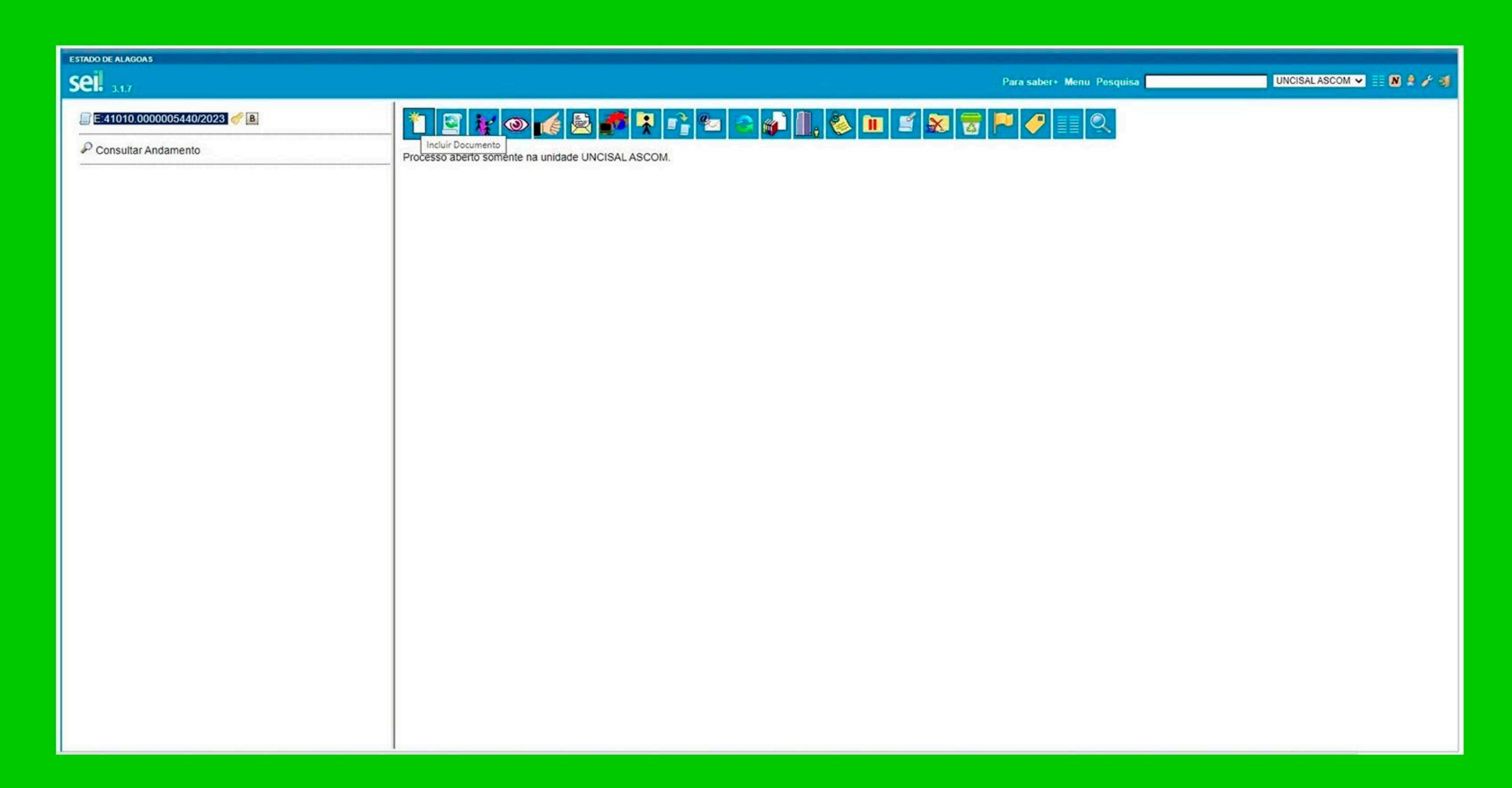
Clicar em "Iniciar Processo"

Pessoas: Adicional de Insalubridade Pessoas: Adicional de Periculosidade Pessoas: Adicional por Serviço Extraordinário Pessoas: Adicional por Tempo de Serviço Pessoas: Ajuda de Custo Pessoas: Anuênio e Quinquênio Pessoas: Aposentadoria Pessoas: Assentamento Funcional do Servidor Pessoas: Atualização Cadastral de Servidor Pessoas: Avaliação de Desempenho (individual e Institucional) Pessoas: Averbação e Desaverbação Pessoas: Capacitação / Formação Pessoas: Cessão de Servidor / Empregado Pessoas: Concurso Público Pessoas: Contratação Temporária (PSS) Pessoas: Contribuição Associativa Pessoas: Contribuição Sindical Pessoas: Contribuição para o INSS Pessoas: Controle de Frequência/Folha de Ponto Pessoas: Designação Pessoas Diária Pessoas: Emissão de Certidões e Declarações Pessoas: Empréstimo Consignado Pessoas: Exclusão Pessoas: Exoneração Pessoas: FGTS Pessoas: Folha de Pagamento Pessoas: Férias Pessoas: Horário de Expediente - Escala de Plantão Pessoas: Imposto de Renda Pessoa Física Retido na Fonte Pessoas: Jornada de Trabalho/Carga Horária Pessoas: Licença Especial Pessoas: Licença Gestante, Adotante e Paternidade Pessoas: Licença para Atividade Política Pessoas: Licença para Capacitação Pessoas: Licença para Mandato Classista Pessoas: Licença para Participação em competição desportiva nacional Pessoas: Licença para Serviço Militar Pessoas: Licença para Tratamento da Própria Saúde Pessoas: Licenca para Tratar de Interesses Particulares

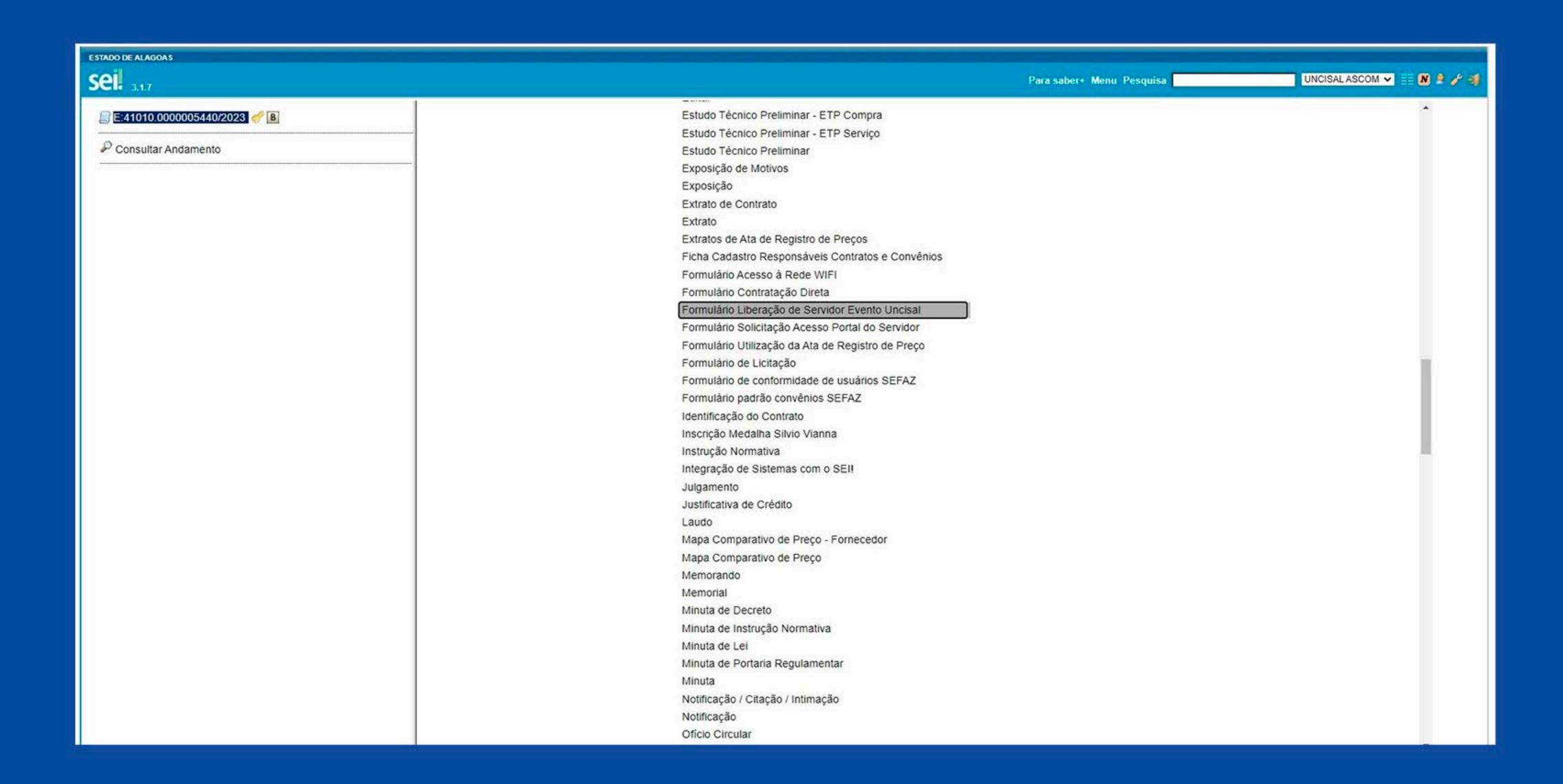
Selecionar "Pessoas: Capacitação / Formação"



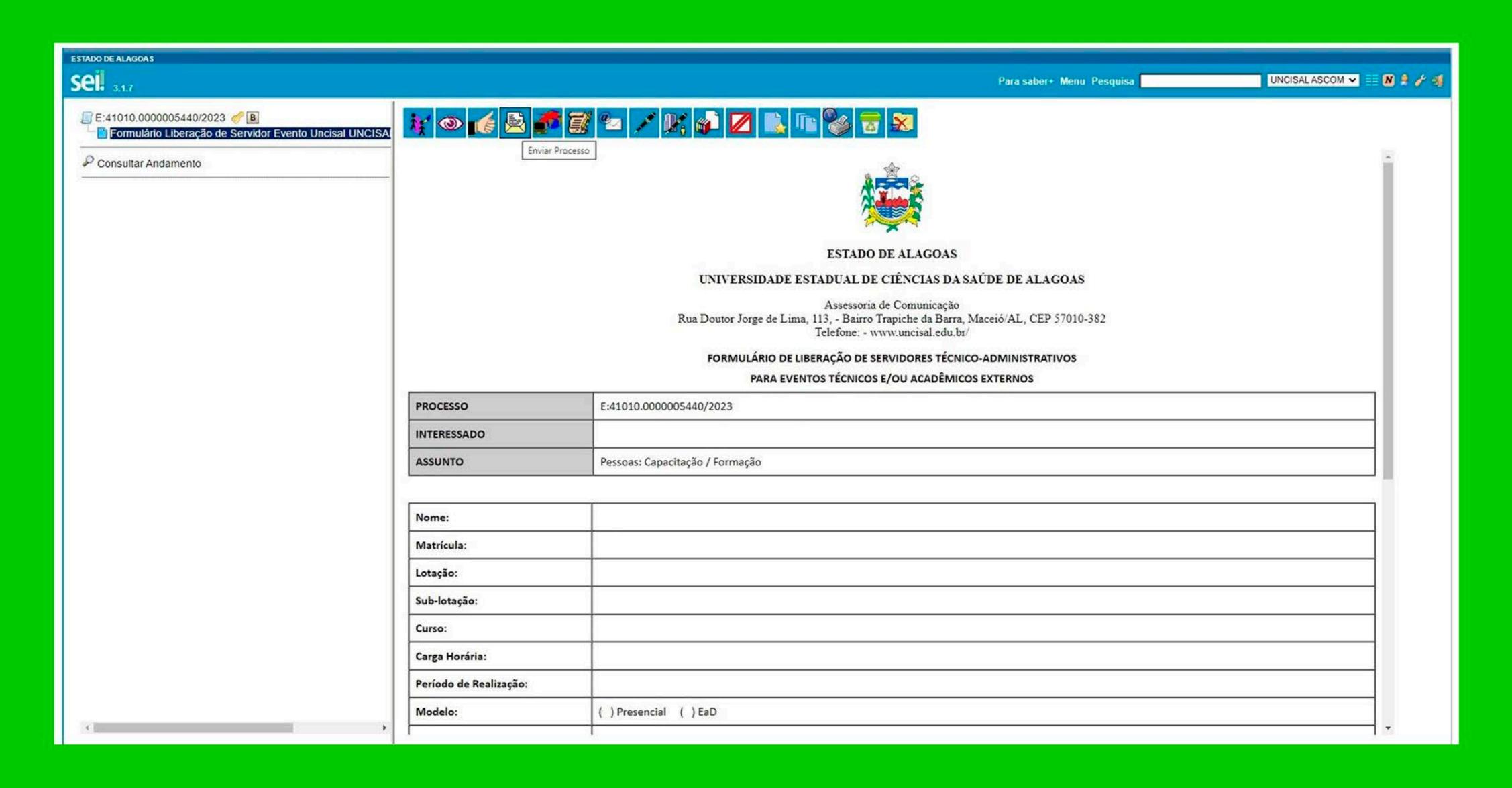
Preencher as informações e clicar em "Salvar"

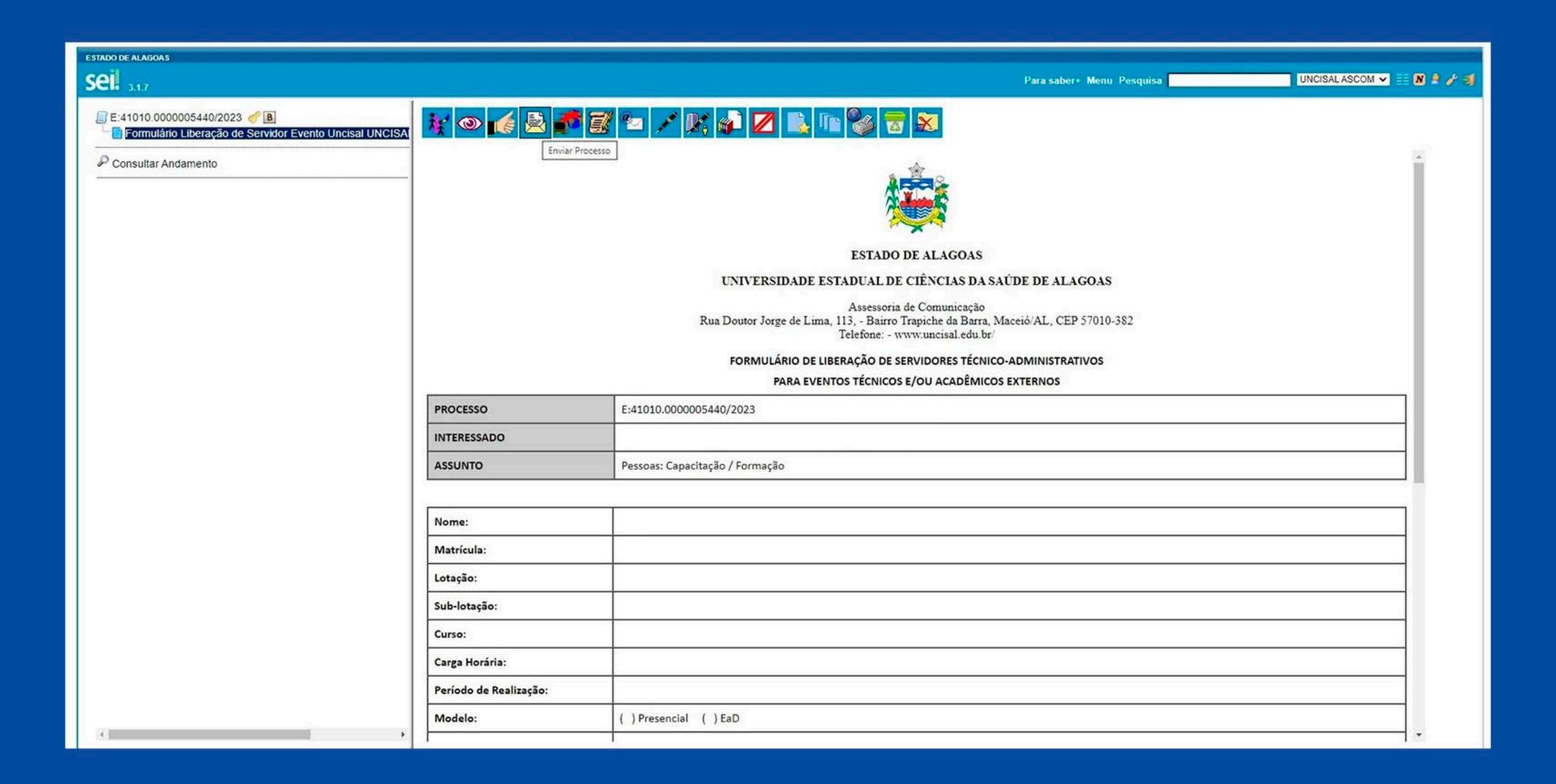


Clicar em "Incluir formulário"

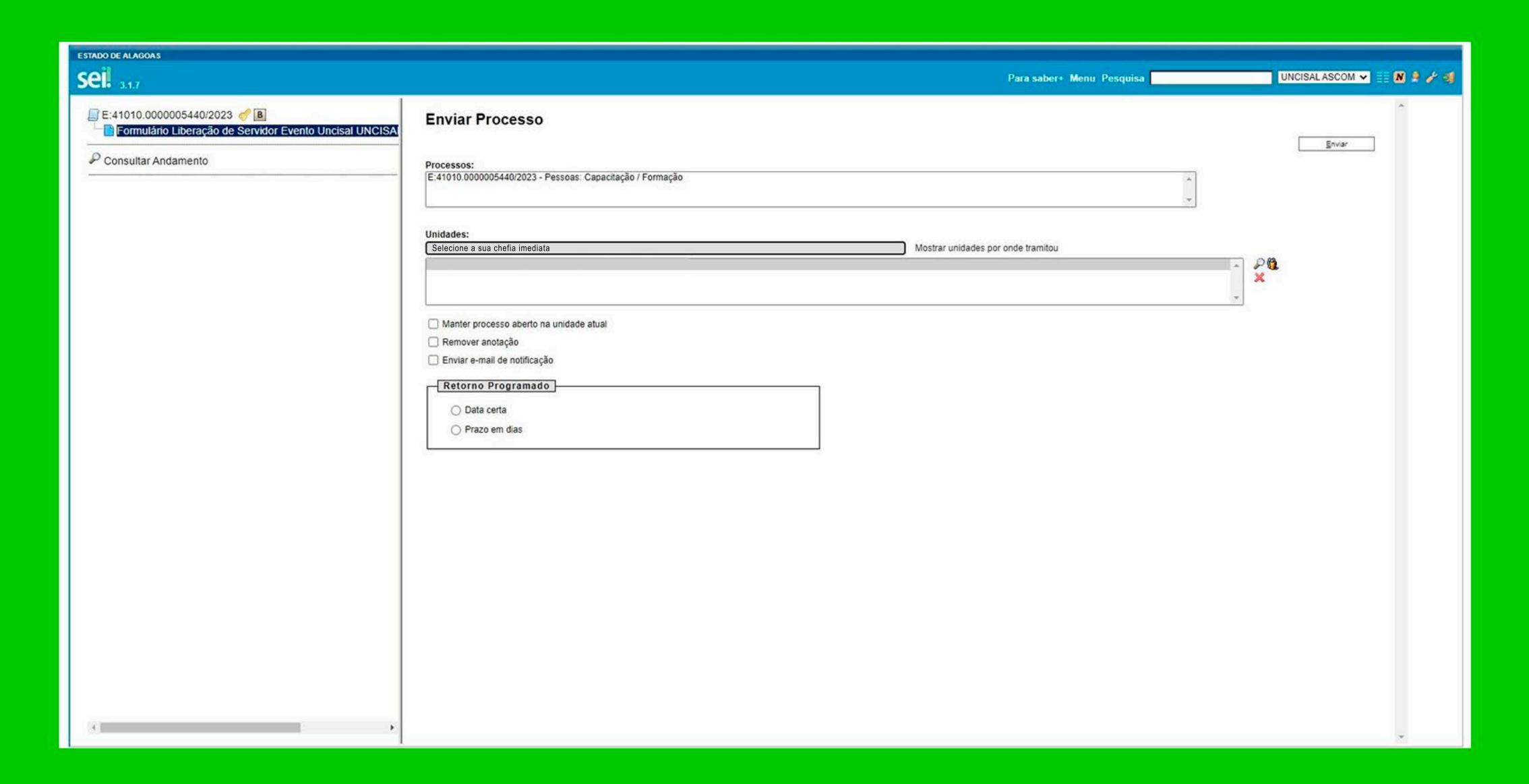


Selecionar "Formulário: Liberação do Servidor Evento Uncisal"





Preencher o Formulário e enviar o processo



Encaminhar para Chefia Imediata